Rammeaftale

for levering af

særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)

mellem

Gladsaxe Kommune
Rådhus Allé 7
2860 Søborg
CVR-nr.: 62761113
(herefter benævnt Kommunen)

og

Socialcode
Svanevej 26A
2400 København NV
CVR-nr.: 44877279
(herefter benævnt Leverandøren)

1 Aftalegrundlag 4
2 Aftaleperiode 4
3 Aftalens formål og omfang 5
3.1 Samarbejde, loyalitets- og biforpligtelser 5
4 Aftale om STU-forløb 6
4.1 Leverandørens forpligtelse til at udføre STU-forløb 6
4.2 Ændring af "Aftale om STU-forløb" 7
4.3 Opsigelse af den enkelte "Aftale om STU-forløb" 7
5 Priser 7
6 Prisregulering 7
7 Betaling og fakturering 8
7.1 E-handel 8
8 Leverandørens forpligtelser i relation til STU-forløb 9
8.1 Forløbsplan, afklaringsforløb og opfølgning 9
8.2 Ændringer i den henviste borgers behov 10
8.3 Leverandørens tilgængelighed 10
8.4 Samarbejde med andre interessenter 10
8.5 Arbejdsbetingede arbejdsredskaber 11
8.6 Undervisningsstedet m.v. 11
8.7 Kørsel 11
8.8 Forsikring 11
8.9 Leverandørens lokation 11
9 Kontrol og tilsyn 12
10 Misligholdelse 13
10.1 Væsentlig misligholdelse 14
10.2 Misligholdelsesbeføjelser 14
11 Erstatningsansvar og forsikringer 15
12 Tavshedspligt 15
13 Databehandleraftale 15
14 Leverandørens medarbejdere 15
14.1 Straffe- og børneattester 16
14.2 Magtanvendelse 16
14.3 Gaver, arv mv. 16
15 Etisk ansvar 17
16 CSR-vilkår 17
17 Dialog om beskæftigelse 17
18 Overdragelse af rettigheder og pligter 17

19 Underleverandører 18
20 Force majeure 18
21 Tvist, lovvalg og værneting 19
22 Underskrift 19

1 Aftalegrundlag

Rammeaftalen er indgået på baggrund af et samarbejde mellem Albertslund Kommune, Ballerup Kommune, Brøndby Kommune, Gentofte Kommune, Gladsaxe Kommune, Glostrup Kommune, Herlev Kommune, Hvidovre Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Ishøj Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune, Rødovre Kommune og Vallensbæk Kommune, samlet benævnt "Omegnssamarbejdet". Der er indgået enslydende rammeaftaler mellem Leverandøren og hver enkelt kommune.

Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

1. Denne rammeaftale
2. Følgende aftalebilag
    - Bilag 1 – Kvalitetsaftale
    - Bilag 2 – Databehandleraftale
    - Bilag 3 – Skabelon for "Aftale om STU-forløb"
    - Bilag 4 – Egen-erklæring vedr. 5. sanktionspakke

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem dokumenterne i aftalegrundlaget har vilkår og oplysninger i dokumenter med højere prioritet forrang for vilkår og oplysninger i dokumenter med lavere prioritet.

Eventuelle rettelser og tilføjelser vedrørende aftalen, som ikke måtte være indarbejdet heri har dog forrang for vilkårene i aftalen.

Leverandøren skal levere de aftalte ydelser, således at alle krav og beskrivelser, der fremgår af aftalegrundlaget, opfyldes. Leverandøren kan ikke tage forbehold og således ikke påberåbe sig, at krav i aftalegrundlaget ikke kan opfyldes

Eventuelle ændringer og tilføjelser til aftalegrundlaget, der foretages efter underskrivelsen af aftalen, har forrang for vilkår og oplysninger i det hidtidige aftalegrundlag, som tilsigtes ændret ved aftaletillægget.

2 Aftaleperiode

Aftalen træder i kraft ved underskrift og gælder for opstart af STU-forløb efter denne dato.

Aftalen løber frem til den 31. marts 2029.

Kommunen har option på forlængelse af aftalen i 2 gange 12 måneder på uændrede vilkår.

Leverandøren skal senest 3 måneder før aftalens udløb have meddelelse herom, såfremt der gøres brug af optionen på forlængelse.

Alle igangværende STU-forløb, der rækker udover rammeaftalens udløb, fortsætter på uændrede vilkår frem til deres aftalte afslutning, medmindre andet aftales mellem Leverandøren og Kommunen.

Kommunen kan til enhver tid opsige aftalen med 3 måneders varsel, såfremt der foreligger en politisk beslutning, en klagenævns- eller en domstolsafgørelse eller der gennemføres et lovgivningsmæssigt indgreb, der får betydelige konsekvenser for rammeaftalen. Rammeaftalen opsiges i denne sammenhæng til den 1. i en måned.

3 Aftalens formål og omfang

Formålet med nærværende rammeaftale samt tilhørende bilag (herefter samlet benævnt "rammeaftalen") er at regulere forholdet mellem Kommunen og Leverandøren i forbindelse med Leverandørens levering af ydelser vedrørende ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU), jf. nærmere lovbekendtgørelse nr. 1077 af 11. august 2023 med tilhørende bekendtgørelser og vejledninger ("STU-loven").

Hensigten med Rammeaftalen er i den forbindelse at skabe en struktureret ramme, der fremmer positive, målrettede og udbytterige uddannelsesforløb, hvor den unge (borgeren) opnår personlige, sociale og faglige kompetencer, der understøtter en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt, samt muligheder for videre uddannelse eller beskæftigelse.

Det er også et formål med rammeaftalen at sikre, at der etableres et gnidningsfrit samarbejde mellem Kommunen og Leverandøren, og at Kommunen og Leverandøren løbende under samarbejdet kan optimere ydelsen i forhold til Kommunens til enhver tid gældende behov.

Rammeaftalen omfatter ikke alene de i aftalegrundlaget specifikt beskrevne forpligtelser, men også eventuelle øvrige handlinger, der ikke udtrykkeligt er omtalt, men som måtte være en naturlig eller nødvendig forudsætning for rammeaftalens hensigtsmæssige gennemførelse.

Kommunen kan foretage ændringer i rammeaftalen, herunder rammeaftalens omfang, fx. ved ændringer i lovgivning og/eller vejledninger. Der kan ikke foretages ændringer af grundlæggende elementer i rammeaftalen, og alle ændringer skal ske med et rimeligt varsel.

Kommunen er ikke forpligtiget til at aftage en bestemt mængde i aftaleperioden.

3.1 Samarbejde, loyalitets- og biforpligtelser

Leverandøren og Kommunen er gensidigt forpligtet til at samarbejde loyalt om rammeaftalens gennemførsel, og parterne skal hver især afsætte den nødvendige tid og de nødvendige personalemæssige ressourcer for at sikre rammerne for et godt og velfungerende samarbejde. Anvender Leverandøren underleverandører, skal Leverandøren sikre, at dette ikke giver anledning til en forringelse af kvalitetsniveauet eller anden gene eller ulempe for Kommunen.

Ved generelle problemstillinger, uforudsete forhold såvel som eventuelle uoverensstemmelser skal parterne bidrage positivt og fleksibelt til at finde løsninger, der er hensigtsmæssige og rimelige for begge parter.

Leverandøren skal ved sin opfyldelse af rammeaftalen overholde al relevant lovgivning og offentligretlige forskrifter, og skal herunder sikre, at leverede ydelser opfylder gældende sikkerheds-, sundheds- og miljømæssige krav. Leverandøren er forpligtet til straks at orientere Kommunen, såfremt der kan sås tvivl om Leverandørens overholdelse af relevant lovgivning mv., herunder men ikke begrænset til, at Leverandøren modtager påbud fra Arbejdstilsynet.

Leverandøren skal i fornødent omfang deltage i en implementering af rammeaftalen. Formålet er, at kommunen kan bestille ydelserne fra aftalens ikrafttræden, jf. afsnit 2. Denne medvirken kan eksempelvis omfatte deltagelse i opstartsmøder, udveksling af kontaktoplysninger og øvrige data, herunder til brug for eventuel e-handel, informering om rammeaftalen mv.

Leverandøren må ikke uopfordret rette henvendelse til Kommunen eller borgere med henblik på salg af ydelser, hverken inden for eller uden for rammeaftalen. Kommunen har ret til at annullere enhver bestilling, der måtte være foretaget på baggrund af en uopfordret henvendelse fra Leverandøren. Leverandøren kan endvidere blive pålagt en bod herfor.

Sker der ændringer i regler af betydning for Kommunens indkøb under aftalen, skal Leverandøren snarest mulig oplyse Kommunen om konsekvenserne herved.

Leverandøren er endvidere forpligtet til at fremsende relevante oplysninger til Kommunen på dennes forespørgsel. Relevante oplysninger kan eksempelvis være generelle eller specifikke forbrugsstatistikker og dokumentation til brug for Kommunens miljøvurdering.

Leverandøren skal indhente anvisninger fra Kommunen, hvis

- Aftalen ikke yder tilstrækkelig vejledning ved udførelsen af opgaven
- Opgaven ikke kan udføres som forudsat i aftalen
- Der opstår forhold, som hindrer eller vanskeliggør arbejdet, eller gør det nærliggende, at Kommunen påføres ulempe eller tab, herunder pådrager sig ansvar over for tredjemand

Hvis Leverandøren ikke har tid til at indhente Kommunens anvisninger, skal Leverandøren bedst muligt træffe de foranstaltninger, som er nødvendige for at undgå, at Kommunen lider tab.

Leverandøren vil ikke modtage særskilt honorar for opfyldelsen af sine loyalitets- og biforpligtelser.

4 Aftale om STU-forløb

For hver borger, der af Kommunen bliver henvist til et STU-forløb, vil der blive indgået en særskilt aftale (kaldet: "Aftale om STU-forløb", jf. skabelonen Bilag 4) mellem Kommunen og den valgte Leverandør, som følger bestemmelserne i nærværende rammeaftale.

4.1 Leverandørens forpligtelse til at udføre STU-forløb

Såfremt Kommunen anmoder herom, er Leverandøren forpligtet til at udføre STU-forløb for en henvist borger i Kommunen, som er inden for den målgruppe, rammeaftalen omfatter.

Leverandøren kan alene afslå at indgå "Aftale om STU-forløb" for en bestemt borger i følgende tilfælde:

- Såfremt Leverandøren kan godtgøre, at Leverandøren ikke har kapacitet til at udføre STU-forløb i forhold til den pågældende henviste borger, og ej heller med rimelighed kan tilvejebringe den fornødne kapacitet;

- Såfremt Leverandøren kan godtgøre, at særlige forhold, som er uden for Leverandørens kontrol, og som angår den pågældende henviste borgers egenskaber, adfærd eller forudsætninger, bevirker, at Leverandøren ikke med rimelighed vil kunne varetage sine forpligtelser i henhold til rammeaftalen i forhold til den pågældende henviste borger.

Når der er indgået "Aftale om STU-forløb" for en henvist borger, er Leverandøren forpligtet til at gennemføre forløbet fuldt ud som angivet i rammeaftalen, og Leverandøren er ikke berettiget til at

afbryde forløbet af egen drift, medmindre der foreligger særligt tungtvejende grunde af den karakter, som er omtalt i nærværende afsnit eller Kommunen forudgående godkender et sådant ophør.

4.2 Ændring af "Aftale om STU-forløb"

Ændringer af forløbsplanen fører ikke til ændringer af Leverandørens vederlag, medmindre andet aftales.

Parterne kan aftale, at en "Aftale om STU-forløb" sættes i bero for en nærmere aftalt periode.

4.3 Opsigelse af den enkelte "Aftale om STU-forløb"

Kommunen kan til enhver tid opsige den enkelte Aftale om STU-forløb med 1 måneds varsel til udgangen af en måned. Leverandøren vederlag følger opsigelsesvarslet, og beregnes i så fald forholdsmæssigt for den tid, Leverandøren har forestået varetagelsen af STU-forløbet, med 1/12 af Leverandørens pris for et årligt STU-forløb for hver måned Leverandøren har varetaget STU-forløbet.

Leverandøren kan alene opsige den enkelte Aftale om STU-forløb med den begrundelse, som er anført i afsnit 4.1 eller som følge af force majeure, jf. afsnit 20. Leverandøren skal så vidt muligt give Kommunen et varsel på mindst 3 måneder og altid under hensyn til den enkelte unges forudsætninger. Leverandøren skal i øvrigt træffe alle nødvendige forholdsregler for at medvirke til, at den henviste borgers overgang til andet forløb eller andet tilbud sker så smidigt og gnidningsfrit som muligt. Ved opsigelse fra Leverandørens side har Leverandøren alene krav på betaling for den tid, Leverandøren har forestået varetagelsen af STU-forløbet, med 1/12 af Leverandørens pris for et årligt STU-forløb for hver måned Leverandøren har varetaget STU-forløbet.

5 Priser

Leverandørens pris er for levering af et fuldt STU-forløb for målgruppe 1, herunder de af rammeaftalen omfattede ydelser er op til kr. 21.091 pr. måned (2025-priser)

Kommunen forhandler prisen for STU-forløb i målgruppe 2.

Priserne er i danske kroner, ekskl. moms, og omfatter alle de med leverancerne forbundne direkte og indirekte omkostninger, herunder alle omkostninger til kundebetjening, undervisning, konsulentbistand, afgifter, gebyrer, kørsel mv.

I det omfang ikke andet fremgår af rammeaftalen eller aftalegrundlaget i øvrigt, udgør priserne på de faktisk bestilte ydelser Leverandørens samlede vederlag i henhold til rammeaftalen, og Leverandøren er derfor ikke berettiget til at opkræve Kommunen/aftalens brugere yderligere beløb for opgaver forbundet med opfyldelse af aftalen.

Priserne er faste, idet parterne kan regulere priserne i henhold til afsnit 6 om prisregulering.

Hvis borgeren i en periode modtager væsentligt færre timer end hvad, der tilsvarer timerne i et normalt STU-forløb (dvs. 840 timer pr. år) for samme periode, skal Leverandøren være villig til at indgå i en dialog med Kommunen vedr. evt. nedsat betaling for perioden.

6 Prisregulering

Prisregulering for de omfattede ydelser kan finde sted én gang årligt den 1. april første gang den 1. april 2026.

Prisreguleringen udgør en procentsats svarende til det på reguleringstidspunktet gældende pris- og lønskøn fra KL for "Øvrige tjenesteydelser", der dækker den periode, som reguleringen vedrører. Den første prisregulering kan dermed maksimalt svare til en procentsats svarende til KL's seneste pris- og lønskøn for "Øvrige tjenesteydelser" for 2025 – 2026.

Kommunen angiver og oplyser leverandøren om den eventuelle konkrete prisfremskrivning og dermed pris pr. måned for det kommende år.

7 Betaling og fakturering

Leverandørens betaling for leverede ydelser opkræves en gang månedligt bagudrettet.

Opkrævning skal ske via elektronisk faktura, der opfylder kravene i bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 2011 om elektronisk afregning med offentlige myndigheder, og i det format Kommunen forlanger.

Betalingsbetingelsen er 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura. Rentelovens regler er gældende. Kommunen er dog ikke forpligtet til at betale fakturaer, før alle de af fakturaen omfattede ydelser er leveret.

Den elektroniske faktura skal sendes til det ved bestillingen oplyste EAN-nummer.

Leverandøren skal fremsende en faktura pr. borger

Fakturaen skal som minimum indeholde:

- Udstedelsesdato
- Fakturanummer
- Bestillings-/ordrenummer/oplysninger om borger
- Navn på bestilleren og enhed
- Leverandørens CVR. nr.
- Leverandørens navn og adresse samt Kommunens navn og adresse
- Angivelse af samtlige ydelser omfattet af fakturaen
- Samlet fakturasum inkl. moms

Kommunen er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

Leverandøren må ikke i forbindelse med den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

7.1 E-handel

Leverandøren skal i aftaleperioden stille sig til rådighed for dialog med Kommunen om elektronisk samhandel via Kommunens e-handelssystem, herunder elektronisk bestilling, elektronisk ordrebekræftelse, elektronisk fakturering og elektronisk betaling.

8 Leverandørens forpligtelser i relation til STU-forløb

Leverandøren skal under udførelsen af sine ydelser i relation til det enkelte STU-forløb til enhver tid tilstræbe, at ydelserne medvirker til, at den henviste borger opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse, jf. STU-loven § 1.

Leverandøren skal udføre sine ydelser i overensstemmelse med aftalegrundlaget.

Ydelserne leveres i øvrigt i henhold til den enkelte "Aftale om STU-forløb" jf. bilag X, Forløbsplanen for den pågældende henviste borger og rammeaftalen. Leverandøren skal i den forbindelse så vidt muligt søge at tilpasse sine ydelser til den henviste borgers individuelle behov.

Medmindre andet fremgår udtrykkeligt af rammeaftalen eller Forløbsplanen, skal Leverandøren præstere samtlige ydelser, som er nødvendige for gennemførelsen af STU-forløbet for den pågældende henviste borger i overensstemmelse med de førnævnte dokumenter m.v.

Leverandørens forpligtelser omfatter også opfyldelse af sådanne krav, som ikke udtrykkeligt fremgår af de førnævnte dokumenter m.v. og/eller har karakter af bi-forpligtelser, men som indgår som et naturligt og nødvendigt led i gennemførelsen af et forsvarligt STU-forløb og Leverandørens udførelse af sine forpligtelser i henhold til rammeaftalen.

I det omfang den enkelte "Aftale om STU-forløb", Forløbsplanen for den pågældende henviste borger og rammeaftalen ikke giver tilstrækkelig vejledning, skal Leverandøren udføre sine ydelser fagmæssigt og pædagogisk korrekt.

Leverandøren har initiativpligt med hensyn til løsning af alle opgaver i medfør af rammeaftalen, herunder pligt til at sørge for at modtage nødvendige og relevante oplysninger fra Kommunen eller tredjemand med henblik på varetagelse af de af rammeaftalen omfattede ydelser.

Leverandøren skal løbende opdatere sig i forhold til gældende lovgivning (herunder bekendtgørelser, vejledninger, m.v.) vedrørende STU. Leverandøren skal herunder have procedurer, som sikrer, at alle medarbejdere er bekendte med og rent faktisk gør brug af gældende lovgivning med underliggende krav.

8.1 Forløbsplan, afklaringsforløb og opfølgning

Den enkelte "Aftale om STU-forløb", forløbsplanen for den pågældende henviste borger og rammeaftalen danner rammen om det STU-forløb, Leverandøren skal tilbyde den henviste borger.

Leverandøren skal indkalde til og deltage i opfølgningsmøder om den henviste borger. Derudover skal Leverandøren deltage og indkalde til de opfølgningsmøder, som Kommunen eller kommunens kontaktperson måtte finde nødvendige. Se yderligere i kvalitetsaftalen.

Medmindre andet fremgår udtrykkeligt af den indgåede "Aftale om STU-forløb", kan afklaringsforløb indgå som en del af et forventet STU-forløb med Leverandøren, og vederlaget for afklaringsforløbet er indeholdt i vederlaget for STU-forløbet. Såfremt afklaringsforløbet ikke videreføres som forventet, kan Kommunen opsige "Aftale om STU-forløb" efter de almindeligt gældende opsigelsesregler, jf. afsnit 4.

8.2 Ændringer i den henviste borgers behov

Leverandøren skal kontakte Kommunen, hvis der opstår behov for justering af forløbsplanen i forhold til en henvist borger.

Leverandøren skal f.eks. kontakte Kommunen, når:

- borgerens funktionsniveau ændrer sig;
- borgerens behov for undervisning ændrer sig fra individuel til gruppe eller klasseundervisning eller omvendt;
- borgerens bliver tiltagende udad reagerende;
- borgerens udebliver gentagne gange.

8.3 Leverandørens tilgængelighed

Leverandøren skal være tilgængelig inden for almindelig arbejdstid for samarbejdspartnere, kommunen, kommunens kontaktperson, forældre m.v.

Almindelig arbejdstid er som minimum hverdage i tidsrummet 09 - 15.

I ekstraordinære situationer, f.eks. ved den henviste borgers alvorlige sygdom, alvorlige hændelser o. lign., skal en ledelsesrepræsentant være tilgængelig uden for normal arbejdstid.

Ledelsen skal have såvel pædagogiske som ledelsesmæssigt opdaterede videreuddannelsesforløb i relevant omfang.

Leverandøren kan kontaktes på følgende måde i relation til opfyldelse af ovenstående krav inden for almindelig arbejdstid:

Navn: Søren Haagh

Telefon: +45 6644 5891

Mail: sha@socialcode.dk

Leverandøren kan kontaktes på følgende måde i relation til opfyldelse af ovenstående krav uden for almindelig arbejdstid:

Navn: Søren Haagh

Telefon: +45 6644 5891

Mail: sha@socialcode.dk

8.4 Samarbejde med andre interessenter

Leverandøren skal samarbejde med den henviste borger, dennes eventuelle værge/forældre og øvrige leverandører, som bidrager til den henviste borgers STU-forløb eller yder særlig hjælp til den henviste borger i dagligdagen, således at den henviste borger

(i) oplever overgange mellem de involverede interessenter som et sammenhængende uddannelses- og kompetencegivende forløb; og
(ii) oplever mest mulig kontinuitet og understøttelse af personlige, sociale og faglige kompetencer.

Leverandøren skal tilrettelægge STU-forløbet sådan, at borgeren, der deltager i aktiviteter, træning, lægebesøg, behandling på sygehus el.lign., er klar til afhentning/modtagelse på det aftalte tidspunkt.

Se i øvrigt nærmere om samarbejde i afsnit 3.1.

8.5 Arbejdsbetingede arbejdsredskaber

Udgifter til hjælpemidler og arbejdsredskaber, som er hensigtsmæssige eller nødvendige for gennemførelsen af STU-forløbet, påhviler Leverandøren.

Kommunen stiller i nødvendigt omfang personlige hjælpemidler efter servicelovens § 112 til rådighed for den henviste borger. Se i øvrigt kvalitetsaftalen i bilag X

8.6 Undervisningsstedet m.v.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at de lokaler og øvrige faciliteter, som Leverandøren til enhver tid benytter til uddannelsen, er ryddelige, velvedligeholdte og i god stand, samt at de er egnede og hensigtsmæssige til de aktiviteter, Leverandøren udfører. I tilfælde af at Leverandøren ønsker at flytte til anden lokalitet, skal dette aftales på forhånd med Kommunen, jf. afsnit 8.9.

8.7 Kørsel

Udgifter til kørsel mellem hjem og uddannelsesinstitution eller mellem hjem og praktiksted, afholdes af Kommunen. Tilbyder Leverandøren selv kørsel mellem hjem og uddannelsesinstitution, kan Kommunen vælge – men er ikke forpligtet til – at acceptere, at Leverandøren leverer denne ydelse.

Udgifter til kørsel, der indgår som en del af STU-forløbet, herunder kørsel som er planlagt af Leverandøren som et led i uddannelsen, afholdes af Leverandøren og er indeholdt i den aftalte pris. Se i øvrigt kvalitetsaftalen i bilag 1.

8.8 Forsikring

I hele Aftaleperioden er Leverandøren forpligtet til at være dækket af sædvanlige forsikringer, herunder ansvarsforsikring for motorkøretøjer, lovpligtig arbejdsskadeforsikring samt ansvarsforsikring, dækkende tingsskade og personskade på minimum [5 mio.] kr. pr. år.

Den forsikringsmæssige dækning skal være tegnet i et af Finanstilsynet anerkendt forsikringsselskab.

Leverandøren skal på ethvert tidspunkt i aftaleperioden på anmodning fra Kommunen dokumentere, at forsikringerne er i kraft og overgive Kommunen kopi af forsikringspolicer samt kvittering for præmiens betaling.

8.9 Leverandørens lokation

Leverandøren kan ikke i en længere periode (dvs. to uger eller mere) levere STU-forløbet på en anden lokation, uden at dette godkendes af Kommunens kontaktperson.

Praktikforløb er undtaget fra ovenstående regel.

Kommunen skal i relation til enhver "Aftale om STU-forløb" give særskilt forudgående samtykke, såfremt en del af STU-forløbet skal udføres på den henviste borgers hjemmeadresse.

9 Kontrol og tilsyn

Leverandøren er forpligtet til at medvirke til, at Kommunen kan varetage sine tilsynsopgaver i henhold til STU-loven eller anden lovgivning så effektivt som muligt. Leverandøren er i den forbindelse forpligtet til at udlevere de relevante oplysninger samt stå til rådighed i øvrigt i relevant og rimeligt omfang.

Tilsynsvirksomheden angår bl.a. Kommunens kvalitetsopfølgning, løbende tilsyn og opfølgning på utilsigtede hændelser.

Leverandøren skal fremsende begærede oplysninger senest 3 dage efter meddelelse herom er modtaget, således at Kommunen kan opfylde eventuelle myndighedskrav om tilsyn og aktindsigt m.v. Herudover forpligter Leverandøren sig til at medvirke i forbindelse med sager, der kræver Leverandørens tilstedeværelse.

Leverandøren skal uden ugrundet ophold orientere Kommunen om følgende forhold:

- Alvorlige svigt, eksempelvis hvor den borgerens grundlæggende behov ikke tilgodeses, eller hvor borgeren udsættes for fysiske eller psykiske overgreb.
- Væsentlige uregelmæssigheder, der har betydning for opgavens planmæssige udførelse, eksempelvis (ikke udtømmende): indlæggelse, rejser m.v.
- Større uheld, ulykker og dødsfald.
- Magtanvendelse jf. servicelovens LBK nr. 1114 af 30/08/2018, afsnit VII, med senere ændringer, samt BEK nr. 226 af 11/03/2019 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne m.v.

Kommunen kan foretage yderligere kontrol af ydelsesleveringen ved borgerhenvendelser og ved stikprøvekontrol. Kommunen har desuden til enhver tid ret til på eget initiativ at kontrollere ydelsesleveringen til den henviste borger i eller fra Kommunen, f.eks. som følge af uregelmæssigheder ved indberetninger eller informationer fra forældre, personale og andre samarbejdspartnere.

Leverandøren skal uden ugrundet ophold videresende enhver klage over Leverandørens varetagelse af de af rammeaftalen omfattede opgaver til Kommunen, når Leverandøren har modtaget eller på anden måde fået kendskab til klagen.

Klagesager, der er rettet mod Kommunen, skal også uden ugrundet ophold videregives til Kommunen.

Leverandøren er forpligtet til uden ugrundet ophold og uden særskilt vederlag at yde Kommunen enhver tænkelig bistand i relation Kommunens behandling af klager, der vedrører Leverandørens udførelse af sine ydelser i henhold til rammeaftalen.

10 Misligholdelse

Misligholdelse foreligger, hvis Leverandøren ikke opfylder rammeaftalen i overensstemmelse med aftalegrundlaget, medmindre den rette kontraktopfyldelse konkret er hindret af Kommunens forhold og/eller af force majeure.

Misligholdelse kan ikke blot vedrøre Leverandørens forpligtelse til at levere hovedydelsen til rette tid og i den aftalte kvalitet, men tillige undladt eller forsinket opfyldelse af andre forpligtelser i aftalegrundlaget.

Misligholdelse kan eksempelvis foreligge, hvis:

- Manglende opfyldelse af forløbsplanen for den enkelte henviste borger eller gentagen utilfredsstillende opfyldelse af Leverandørens kontraktretlige forpligtelser;
- Groft omsorgssvigt med konsekvenser for den henviste borgers helbred, herunder ulovlig magtanvendelse af væsentlig karakter eller manglende foranstaltninger ved konstatering af vold mod en henvist borger;
- Manglende forebyggende forholdsregler ved konstatering af bedrageri og tyveri fra den henviste borger eller Kommunen begået af Leverandøren eller eventuelle underleverandører;
- Leverandørens betalingsstandsning, konkurs, insolvens, likvidation eller anden manglende økonomisk rådighedsevne eller væsentlig forringede økonomiske forhold i øvrigt, der bringer rammeaftalens rette opfyldelse i fare. Hvis konkursboet måtte have ret til at indtræde i aftalen i medfør af Konkurslovens regler, skal konkursboet efter forespørgsel inden for en frist på 5 arbejdsdage give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde.
- Leverandørens ophør med den virksomhed, som rammeaftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer rammeaftalens rette opfyldelse i alvorlig fare
- Leverandørens manglende opretholdelse af den krævede forsikringsdækning;
- Fakturering som bevidst eller i betydeligt omfang er forkert.
- Leverandøren foretager prisregulering i strid med afsnit 6
- Der ikke kan foretages elektronisk handel som aftalt
- Leverandøren ikke overholder CSR-vilkår i afsnit 16
- leverandøren ikke efterlever databehandleraftalen, jf. bilag 3
- Leverandøren på anden måde ikke medvirker til rammeaftalens gennemførelse i overensstemmelse med aftalegrundlaget, herunder undlader at give relevant meddelelse til Kommunen/aftalens brugere, hvor sådan forpligtelse er fastsat eller undlader at reagere på henvendelser/indsigelser fra Kommunen/aftalens brugere

Misligholder Leverandøren rammeaftalen, eller må Leverandøren forudse, at misligholdelse vil indtræde, skal Leverandøren straks give Kommunen meddelelse herom.

Leverandøren skal her oplyse årsagen til misligholdelsen, hvad der gøres for at bringe misligholdelsen til ophør, hvornår det forventes, at misligholdelsen kan være afhjulpet, og hvad der vil blive gjort for at hindre tilsvarende misligholdelse i at indtræde igen på et senere tidspunkt. Leverandøren skal videre gøre Kommunen opmærksom på sine handlemuligheder og forespørge, hvordan Kommunen ønsker situationen løst.

Leverandøren skal herefter på baggrund af Kommunens anvisninger sikre, at den rette aftaleopfyldelse sker inden for den angivne tidsramme eller en af Kommunen fastsat, rimelig frist.

Må Leverandøren tilsvarende forudse risiko for, at rammeaftalen ikke bliver opfyldt korrekt som følge af Kommunens eller tredjemands forhold, skal Leverandøren gøre Kommunen opmærksom på risikoen og de mulige konsekvenser. Leverandøren skal i øvrigt optræde som anvist i afsnit 8.

10.1 Væsentlig misligholdelse

Ved Leverandørens væsentlige misligholdelse, kan Kommunen ophæve rammeaftalen straks eller med et ud fra omstændighederne rimeligt varsel.

Væsentlig misligholdelse foreligger, hvis Leverandørens manglende opfyldelse af rammeaftalen har et sådant omfang og/eller en sådan karakter, at Leverandøren i kvalificeret grad ikke efterlever rammeaftalen og et fortsat samarbejde i kvalificeret grad er uacceptabelt for Kommunen.

Væsentlig misligholdelse anses bl.a. at foreligge, hvis

- Leverandøren inden for en periode på 12 måneder over for Kommunen gentagne gange, mere end fem (5) gange, misligholder rammeaftalen
- Leverandøren ikke efterlever aftalens bestemmelser om CSR-vilkår, jf. bilag 4
- Leverandøren har optrådt illoyalt over for Kommunen, herunder hvis Leverandøren systematisk eller gentagne gange har overfaktureret Kommunen, medmindre det sandsynliggøres, at overfaktureringen var undskyldelig
- Leverandørens misligholdelse af rammeaftalen og/eller øvrige adfærd giver Kommunen kvalificeret grundlag for at antage, at Leverandøren er fagligt eller økonomisk ude af stand til at opfylde rammeaftalen kontraktmæssigt
- Leverandøren begæres konkurs, indleder tvangsakkord, indgiver begæring om rekonstruktionsbehandling eller undergives anden form for insolvensbehandling eller likvidation, i det omfang Kommunens hæveadgang ikke er afskåret af præceptive regler.

Ophæver Kommunen rammeaftalen, er Kommunen berettiget til at få sit direkte tab herved erstattet af Leverandøren.

10.2 Misligholdelsesbeføjelser

Ved Leverandørens misligholdelse af rammeaftalen har Kommunen misligholdelsesbeføjelser i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Det gælder generelt, at Leverandøren afholder alle udgifter i forbindelse med sin afhjælpning af misligholdelse.

Erstatningskrav kan modregnes i Leverandørens aktuelle eller fremtidige krav på betaling i henhold til rammeaftalen, hvis andet ikke konkret aftales.

Leverandøren hæfter for misligholdelse af rammeaftalen, der skyldes en underleverandør, i samme omfang som misligholdelse, der skyldes Leverandørens egne forhold. Misligholdelsesbeføjelserne kan bringes i anvendelse uanset hvem eller hvad, der har forårsaget misligholdelsen.

Består Leverandørens misligholdelse i en overfakturering af Kommunen, har Kommunen et ubetinget krav på tilbagebetaling af det for meget betalte for hele aftaleperioden.

Leverandøren skal i så fald medvirke til afklaring af omfanget af Kommunens overbetaling og kan

blive pålagt at dokumentere overholdelsen af rammeaftalens pris-, betalings- og faktureringsvilkår, hvis det konstateres, at overfakturering er sket på tre eller flere fakturaer. Indtil Kommunens tilbagebetalingskrav er fastlagt, kan Kommunen sætte sin betaling af fakturaer i bero, i det omfang det måtte skønnes nødvendigt for at sikre en effektiv betaling via modregning.

11 Erstatningsansvar og forsikringer

Leverandøren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, herunder regler for ansvar i kontrakt og eventuelle særlige regler, der måtte være gældende for Leverandørens virksomhed.

Leverandøren hæfter for eventuelle underleverandører.

Kommunens erstatningskrav kan modregnes i Leverandørens aktuelle eller fremtidige krav på betaling i henhold til rammeaftalen, medmindre andet aftales for en konkret misligholdelse.

Leverandøren skal i aftaleperioden være dækket af en erhvervsansvars- og produktansvarsforsikring, der er tegnet på sædvanlige vilkår med sædvanlig dækning. Gyldig police eller anden dokumentation skal på forlangende forevises Kommunen.

12 Tavshedspligt

Personale ved Leverandøren samt eventuelle underleverandører har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som de måtte blive bekendt med i forbindelse med opfyldelse af rammeaftalen.

Tavshedspligten fortsætter efter rammeaftalens udløb og efter den enkelte medarbejders fratrædelse af sin stilling hos Leverandøren eller eventuelle underleverandører.

Leverandøren må medtage Kommunen på sin referenceliste, men må derudover ikke uden Kommunens forudgående, skriftlige samtykke bruge kundens navn i markedsføringsøjemed.

Kontrakten er undergivet aktindsigt i henhold til udbudsloven, forvaltningsloven og offentlighedslovens bestemmelser herom.

13 Databehandleraftale

Leverandøren er forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende lovgivning om beskyttelse af persondata i forbindelse med databehandling.

Databehandleraftale mellem Kommunen og Leverandøren udgør bilag 3 til rammeaftalen.

14 Leverandørens medarbejdere

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at der stilles kvalificerede og tilstrækkelige medarbejderressourcer til rådighed for opfyldelsen af Leverandørens forpligtelser såvel generelt i henhold til rammeaftalen som specifikt i henhold til de "Aftaler om STU-forløb", som indgås med Leverandøren i henhold til rammeaftalen. Leverandøren skal herunder sikre, at Leverandøren har et sådant beredskab, at de aftalte STU-forløb kan foregå uforstyrret af personalefravær i forbindelse med eksempelvis ferie, kursus, levering af, sygdom, personaleafgang, vejrlig m.v.

Leverandøren skal sørge for, at Leverandørens ydelser leveres af medarbejdere, herunder også for så vidt angår underleverandørers medarbejdere, som er motiverede og tilstrækkeligt uddannede og instruerede til at levere ydelserne set i forhold til den målgruppe, som den enkelte "Aftale om STU-forløb" omfatter.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at personalet løbende efteruddannes for at kunne imødekomme det til enhver tid værende behov. Dette gælder også i brugen af hjælpemidler, it-løsninger og kommunikationshjælpemidler.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at Leverandøren under hele rammeaftalens forløb har en eller flere ledende medarbejdere med mindst 3 års erfaring med udførelse af opgaver vedrørende STU-forløb, specialundervisningsforløb eller forløb, som kan sidestilles hermed.

Leverandøren skal på kommunens forespørgsel kunne redegøre for normering, medarbejdersammensætning m.v., herunder uddannelsesbaggrund for sine medarbejdere.

Kommunen kan kræve, at Leverandøren i forhold til den konkrete betjening af Kommunen/aftalens brugere udskifter medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, som er genstand for alvorlig og/eller gentagen berettiget kritik.

Leverandøren må ikke reducere antallet af medarbejdere, der er beskæftiget med levering af ydelser under aftalen til Kommunen, såfremt dette medfører fare for forringelse af ydelserne. Skyldes en forsinkelse eller fare for forsinkelse mangel på kvalificeret personale, er Leverandøren forpligtet til efter bedste evne at forøge antallet af medarbejdere, der er beskæftiget med opfyldelse af ydelser under aftalen. Der påhviler Leverandøren en tilsvarende forpligtelse i tilfælde af mangelfulde ydelser eller fare herfor, der skyldes mangel på kvalificeret personale. Kommunen skal ikke betale for, at yderligere medarbejdere henføres til opgaverne.

14.1 Straffe- og børneattester

Leverandørens medarbejdere skal på alle tidspunkter i ansættelsesforløbet have rene børne- og straffeattester vedrørende sædelighedsforbrydelser, voldsforbrydelser og berigelseskriminalitet.

Leverandøren skal forud for nyansættelser af medarbejdere indhente børne- og straffeattest. Leverandøren er ligeledes forpligtet til at indhente børne- og straffeattest på Kommunens forlangende. De indhentede attester må ikke give anledning til betænkeligheder i forbindelse med opgavens udførelse. Sædelighedskriminalitet, berigelseskriminalitet og personfarlig kriminalitet må f.eks. ikke fremgå af attesterne.

14.2 Magtanvendelse

Leverandøren skal leve op til de til enhver tid gældende regler om magtanvendelse.

Leverandøren skal så vidt muligt undgå brug af magtanvendelse.

Leverandøren skal have procedurer, som sikrer evaluering af eventuel brug af magtanvendelse, sådan at sådanne situationer fremadrettet så vidt muligt undgås og opfanges.

14.3 Gaver, arv mv.

Leverandøren, dennes medarbejdere og underleverandører samt disses ægtefæller, nærtstående og pårørende må ikke modtage arv, større gaver eller økonomiske fordele fra den henviste borger, herunder lån.

Ligeledes er det ikke tilladt for Leverandørens medarbejdere at yde lån eller give større gaver til en henvist borger.

15 Etisk ansvar

Leverandøren og eventuelle underleverandører er forpligtet til at tilsikre overholdelse af grundlæggende rettigheder, herunder forbud mod forskelsbehandling på baggrund af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder og etnisk tilhørsforhold.

Leverandøren og eventuelle underleverandører forventes overholde internationale standarder for samfundsansvar og respektere grundlæggende menneskerettigheder, herunder at leve op til FN's Verdenserklæring om Menneskerettigheder og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal efterleve de internationale konventioner, som Danmark har tiltrådt, herunder ILO-konventioner om:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Minimumsalder for ansættelse samt forbud mod og afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Organisationsfrihed og ret til kollektive overenskomster (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135)
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention 155)

16 CSR-vilkår

Leverandøren skal efterleve Kommunens CSR-vilkår jf. bilag 2.

17 Dialog om beskæftigelse

Leverandøren skal bestræbe sig på at deltage i integration af udsatte grupper, eksempelvis længerevarende ledige, personer med anden etnisk baggrund end dansk og personer med nedsat arbejdsevne.

Kommunen vil gerne være Leverandøren behjælpelig med at få overblik over de muligheder, erfaringer og værktøjer, som Kommunen stiller til rådighed for det private erhvervsliv i forbindelse med rekruttering af arbejdskraft, hjælp til fastholdelse af medarbejdere samt varetagelse af sociale hensyn.

Leverandøren forpligtes derfor til at deltage i et dialogmøde med Kommunen.

18 Overdragelse af rettigheder og pligter

Kommunen har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter kontrakten til en anden offentlig institution, når de opgaver, som Kommunen hidtil har varetaget, overgår til denne anden institution.

Leverandøren må hverken helt eller delvist overdrage eller på anden måde overføre rettigheder og pligter i henhold til rammeaftalen til tredjemand uden forudgående, skriftlig aftale med Kommunen.

Kommunens samtykke kan ikke nægtes uden saglig grund.

19 Underleverandører

Leverandøren er berettiget til at lade specifikke dele af rammeaftalen udføre i underleverance. Anvendelse af underleverandører må alene ske efter forudgående skriftlig aftale og godkendelse af Kommunen.

Leverandøren skal oplyse Kommunen om identiteten på en underleverandør, ved at fremsende oplysning om underleverandørens navn, CVR-/VAT-nr., kontaktperson og -oplysninger til Kommunen. Kommunen vil efter godkendelsen af Leverandørens eventuelle underleverandører udarbejde en underleverandørerklæring til underskrift.

20 Force majeure

Hvis en parts opfyldelse af rammeaftalen umuliggøres af udefrakommende forhold, som ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke på forhånd kunne forudse og ikke kan undgå eller overvinde, kan den pågældende part påberåbe sig force majeure. Omfattet af force majeure er bl.a. strejke og lockout, dog ikke hvor forholdet alene har lokal karakter eller alene omfatter én eller enkelte virksomheder/arbejdspladser.

Så snart og senest 5 arbejdsdage efter, at parten konstaterer eller kan forudse, at opfyldelsen af rammeaftalen hindres af force majeure, skal parten give skriftlig meddelelse til den anden part og oplyse følgende:

- Årsagen til force majeure-situationen
- Den forventede varighed af force majeure-situationen
- Hvilke dele af rammeaftalen, der ikke kan opfyldes som følge af force majeure – og hvordan kontrakten forventes håndteret, mens force majeure foreligger, herunder eventuelt via alternative løsninger
- Hvilken indsats, der gøres fra partens side for at kunne genoptage opfyldelsen af rammeaftalen i fuldt omfang

Virkningen af force majeure er, at partens forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes, for så vidt angår ydelser, hvis opfyldelse er hindret, i den tid, hvor hindringen foreligger og ikke kan overvindes. En eventuel modydelse fra den anden part suspenderes tilsvarende. Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal arbejdsdage, som force majeure situationen varer.

Er det Leverandøren, der rammes af force majeure, er Kommunen berettiget til at købe de ydelser, der er ramt af force majeure, hos tredjemand, hvis Leverandøren ikke tilbyder brugbare alternativer og det skønnes, at købet ikke kan afvente, at Leverandøren igen er i stand til at levere.

Kommunen kan endvidere bringe rammeaftalen til ophør uden varsel, hvis Leverandøren rammes af force majeure, der forventes at vare mindst 30 dage og omfatter den samlede aftale eller en væsentlig del heraf.

21 Tvist, lovvalg og værneting

Rammeaftalen er undergivet dansk ret med undtagelse af dansk rets internationale privatretlige regler, hvis disse fører til anvendelse af et andet lands ret end dansk ret.

Alle uoverensstemmelser og spørgsmål om forståelsen af rammeaftalen, herunder indhold, omfang, ophør, fortolkning, udfyldning eller opfyldelse, skal så vidt muligt søges løst i mindelighed.

En eventuel nødvendig tvistløsning foregår ved de almindelige domstole, hvis ikke andet konkret aftales mellem parterne. Indbringelse for domstolene har ikke opsættende virkning.

Værnetinget er aftalt til Kommunens hjemting.

22 Underskrift

For Kommunen:

12/6-25	[Navn] NICHOLAI HANSEN	
Dato	[Titel] TEAMLEDER	
Dato	[Navn]	
	[Titel]	

For Leverandøren:

01-06-2025	
Dato	Søren Haagh
	Direktør
Dato	